



# ASSOCIATION & ORGANISME DE FORMATION PEPA



# CATALOGUE 2022



## SOMMAIRE

L'ASSOCIATION	P.3
CATALOGUE DE FORMATIONS 2022	P.6
O-1 LES BASES DE LA CONFIANCE	p. 7
ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES EMOTIONS	p. 9
MANAGEMENT & INTELLIGENCE EMOTIONNELLE	p.11
OUTILS CONCRETS FACE AUX COMPORTEMENTS DIFFICILES DES ENFANTS	p. 13
DEVENIR ANIMATEUR OU ANIMATRICE D'ATELIERS FILLIOZAT	p. 14
ANALYSE DE PRATIQUE	p. 19
FORMATION EN INTRA SUR MESURE	p. 20
NOTRE PEDAGOGIE	p. 22
NOS TARIFS	p. 25
MODALITES PRATIQUES & CONDITIONS D'INSCRIPTION	p.26
CALENDRIER PREVISIONNEL 2022	p. 35
PEPA EN QUELQUES CHIFFRES ....	P. 38
NOUS CONTACTER	p.39



## L'ASSOCIATION

Association à but non lucratif, elle s'engage à donner les moyens pour promouvoir les droits de l'enfant, à développer son autonomie par une approche empathique. Elle promeut l'accompagnement du développement de l'enfant en observant son rythme, ses capacités, ses besoins avec des outils d'intelligence émotionnelle et de neurosciences affectives et sociales. PEPA œuvre au respect et à la protection contre la violence physique, psychologique ou émotionnelle.

A travers ses actions elle soutient les campagnes de protection des enfants notamment contre le syndrome du bébé secoué, la VEO, le harcèlement, l'échec scolaire, l'isolement.

### Vos Valeurs sont les nôtres

#### LA FORCE DU COLLECTIF

Vous former, ce n'est pas seulement vous faire acquérir une compétence ou un savoir, c'est aussi construire un dialogue en vous donnant l'opportunité d'étendre votre réseau professionnel avec des pairs partageant les mêmes problématiques.

#### LA QUALITÉ COMME EXIGENCE

Vous fournir des formations innovantes et adaptées, c'est plus qu'un objectif, c'est une exigence au quotidien. Nos équipes cherchent sans cesse de nouveaux moyens de répondre à vos attentes en développant des méthodes à la pointe.

#### LA CONFIANCE POUR MIEUX COLLABORER

Votre entreprise est composée d'hommes et de femmes que vous souhaitez accompagner dans leur évolution professionnelle. Nous envisageons notre métier comme un échange humain dont la confiance est la clé.

#### LA RESPONSABILITÉ, UNE LIGNE DE CONDUITE

Vous préparer au monde de demain, c'est aussi prendre en compte les enjeux du monde d'aujourd'hui. Nos modes de gouvernance et de prise de décisions s'inscrivent dans la durée et prennent en compte la sphère d'influence avec laquelle nous interagissons afin de construire un avenir plus sûr et plus responsable.



## VOS AMBITIONS FONDENT NOS METHODES DE FORMATION

Notre pédagogie s'articule autour de méthodes plénières participatives et évolutives sur la base d'étude de cas concrets

Contexte : écouter, analyser, caractériser votre contexte, vos usages et besoins

Objectifs : définir les objectifs opérationnels et caractériser les objectifs pédagogiques

### RECONNAISSANCE



PEPA FORMATION est en cours de certification Qualiopi pour les actions de formation et référencée Datadock (sous l'id. DD 0003770).

L'association propose des formations pro, des groupes d'analyse de la pratique, des actions de soutien à la parentalité (ateliers, groupes d'échanges et de soutien, ...)

Demandez le programme complet de formations et d'action de soutien à la parentalité @assopepa ; Tel : 0603159960 ; Mail : [pepa.president@gmail.com](mailto:pepa.president@gmail.com)

### *Soutenu par :*





## NOS INTERVENTIONS

Formations, animation de vos journées pédagogiques, accompagnement des équipes, évaluation interne (type audit – Santé, qualité de vie au travail avec un consultant certifié AFNOR), événements, actions de soutien à la parentalité, analyse de la pratique, journée d'observation professionnelle. PEPA est mobile dans toute la France métropolitaine, Dom-Tom, proches pays européens, Amérique latine, Afrique !

Au-delà des thématiques proposées, notre spécialité est de créer des formations sur mesure en partant de vos problématiques, de vos besoins spécifiques liés à votre structure, en co-crédant une formation « sur mesure ».

Nos formations ont lieu sur l'agglomération de Colmar (68040) selon un calendrier prévisionnel.

**Pour s'y inscrire : [info.pepa68@gmail.com](mailto:info.pepa68@gmail.com)**

Nous nous déplaçons dans le lieu et à la date de votre convenance, pour mener une ou plusieurs journées de formation à un groupe sur une thématique choisie et coconstruite ensemble

Videoconférences à distance : certaines de nos formations sont réalisées à distance

**Délai d'accès :** Merci de vous inscrire à nos formations 48 heures avant la formation.

**Les formations sont-elles accessibles aux personnes en situation de handicap ?**

Nous accueillons tout type de public et sans distinction. Cependant si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.



# FORMATIONS

# 2022



## O-1 LES BASES DE LA CONFIANCE



Pour les professionnels en lien avec des futurs parents et des nourrissons de 0 à 4 mois  
 1 jour – durée 7 heures  
 Programme P.Dunstan  
 Nombre de participants : 6 minimum  
 Formateur spécialisé dans le domaine de la petite enfance, formé à la méthode Dunstan –  
 Isabelle Filliozat

pré-requis : aucun

accessible par la VAE : NON

validation : attestation de stage

### OBJECTIFS

*Objectif général de la formation : Perfectionnement, élargissement des compétences*

Accompagner les parents dès le début. La première année est fondamentale pour l'équilibre futur de l'enfant. Pour affirmer notre style de parentalité, éviter l'épuisement, et mieux répondre aux besoins du bébé

Apprendre à identifier ses sons, apprendre à répondre rapidement aux besoins du bébé, permettant ainsi de s'adapter à l'enfant de façon bienveillante et concrète

Cette méthode est particulièrement efficace de la naissance au 4 mois environ de l'enfant

Aider l'adulte à comprendre les pleurs de bébé. Comprendre et accompagner les jeunes parents sans jugement

Prévenir du syndrome du bébé secoué.

### CONTENUS

Ecouter les sons réflexes et définir le besoin de l'enfant. Décoder les cris et les besoins du nourrisson

Accompagner les jeunes parents dans la découverte de la parentalité

Se protéger de la culpabilisation et défendre ses choix

Les besoins fondamentaux, attachement, exploration

Stress, trauma, épuisement maternel, détachement.

Le sommeil. Les questions des parents : allaitement, tétine, doudou, cododo, reprise du travail,

Apport de connaissances de dernières études en neurosciences.



## **METHODES PEDAGOGIQUES ET D'EVALUATION**

---

Nos méthodes pédagogiques s'articulent selon 2 axes :

Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques : associée à une démarche active et interactive, elle engage les participants à co-construire avec l'intervenant la dynamique du processus pédagogique

Une analyse des pratiques professionnelles : basée sur l'étude de cas et situations concrètes, elle permet une prise de recul dans les situations professionnelles et favorise l'intégration des contenus à travers le partage des expériences

Une évaluation des acquis de fin de formation est proposé aux stagiaires

Nos supports pédagogiques reposent sur des références actualisées (scientifiques, réglementaires, organisationnelles...)

## **COÛT PEDAGOGIQUE PAR JOURNÉE**

---

210€ net de TVA

Niveau atteint en début/fin de formation: en fonction des acquis

### **Prochaines date.s & lieu.x :**

16 novembre 2022 – agglomération de Colmar



# ACCUEIL ET ACCOMPAGNEMENT DES EMOTIONS



Public : Pour les professionnels en relation avec des enfants

1 jour –

Durée 7 heures

Nombre de participants: 6 minimum

Formateur formé à la méthode : Isabelle Filliozat

pré-requis : aucun

Accessible par la VAE : NON

validation : attestation de stage

## OBJECTIFS

*Objectif général de la formation : Perfectionnement, élargissement des compétences*

Elle hurle, il frappe, elle pleure sans fin, il casse tout et se tape, elle se jette par terre, il a peur de tout, elle n'ose pas approcher les autres....le quotidien en structure professionnelle d'accueil d'enfants peut être épuisant et nous laisser dans l'impuissance et le questionnement face aux réactions émotionnelles souvent disproportionnées des enfants.

Les neurosciences nous informent sur les processus émotionnels selon les âges et la maturation du cerveau. L'approche empathique de l'enfant nous apprend à différencier une réaction de stress d'une émotion ou d'une réaction émotionnelle parasite, et nous fournit des clés pour accueillir l'enfant submergé par ses émotions et l'aider à retrouver son calme

## CONTENUS

Différencier stress, émotion et réaction émotionnelle parasite

Colère ou décharge de stress

Comprendre ce qu'est une émotion, des clés pour accueillir et accompagner son expression

Décoder les réactions émotionnelles

Enseigner aux enfants à mettre des mots sur leurs émotions

Comment réguler ses propres réactions émotionnelles

Enseigner aux enfants des techniques de régulation émotionnelle et des outils face aux émotions



## **METHODES PEDAGOGIQUES ET D'EVALUATION**

---

Nos méthodes pédagogiques s'articulent selon 2 axes :

Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques : associée à une démarche active et interactive, elle engage les participants à co-construire avec l'intervenant la dynamique du processus pédagogique

Une analyse des pratiques professionnelles : basée sur l'étude de cas et situation concrètes, elle permet une prise de recul dans les situations professionnelles et favorise l'intégration des contenus à travers le partage des expériences.

Une évaluation des acquis de fin de formation est proposée aux stagiaires

Nos supports pédagogiques reposent sur des références actualisées (scientifiques, réglementaires, organisationnelles...)

## **COÛT PEDAGOGIQUE PAR JOURNÉE**

---

210€ prix net de TVA

Niveau atteint en début/fin de formation: en fonction des acquis

### **Prochaines date.s & lieu.x :**

14 septembre 2022 - l'agglomération de Colmar



## MANAGEMENT &

# INTELLIGENCE EMOTIONNELLE



Public : toutes personnes en relation avec des enfants, adultes en milieu professionnel, amenées à travailler en équipe fonctionnelle ou en équipe projet

3 jours –

Durée 21 heures

Nombre de participants: 6 minimum

Formateur formé à la méthode Isabelle Filliozat

pré-requis : aucun

Accessible par la VAE : NON

validation: attestation de stage

### **OBJECTIFS**

*Objectif général de la formation : Perfectionnement, élargissement des compétences*

LA FORMATION « INTELLIGENCE EMOTIONNELLE ET MANAGEMENT » PRESENTE LES NOTIONS FONDAMENTALES DE L'INTELLIGENCE EMOTIONNELLE. POUR PERMETTRE DE MONTER EN COMPETENCES SOCIALES ET REpondre AU MIEUX AUX INTERACTIONS SOCIALES FAVORISANT L'EFFICIENCE ET LA QUALITE RELATIONNELLE DANS UN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL.

- ✓ Gérer son intelligence émotionnelle
- ✓ Différencier et identifier les émotions des réactions émotionnelles
- ✓ Développer son savoir faire relationnel en application professionnelle



## CONTENU

---

### **I -IDENTIFIER, DEFINIR, EXPLORER LES EMOTIONS**

Distinguer les émotions des réactions parasites. Comprendre et accompagner l'expression émotionnelle à travers des outils concrets (gestion du stress)

### **II – S'EXERCER A L'ALPHABETISATION EMOTIONNELLE**

Identifier et comprendre nos propres comportements ; savoir maîtriser notre expression émotionnelle (outils d'écoute émotionnelle)

### **III – COMMUNIQUER AVEC L'AUTRE**

Identifier, comprendre et accompagner les interactions sociales, situations difficiles. Développer ses compétences sociales au profit de l'équipe et du projet. (Outils de communication interpersonnelle)

## METHODES PEDAGOGIQUES ET D'EVALUATION

---

Nos méthodes pédagogiques s'articulent selon 2 axes :

Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques : associée à une démarche active et interactive, elle engage les participants à co-construire avec l'intervenant la dynamique du processus pédagogique

Une analyse des pratiques professionnelles : basée sur l'étude de cas et situations concrètes, elle permet une prise de recul dans les situations professionnelles et favorise l'intégration des contenus à travers le partage des expériences.

Une évaluation des acquis de fin de formation est proposée aux stagiaires

Nos supports pédagogiques reposent sur des références actualisées (scientifiques, réglementaires, organisationnelles...)

## COUT PEDAGOGIQUE PAR JOURNEE

---

710€ prix net de TVA

Niveau atteint en début/fin de formation : en fonction des acquis



## APPROCHE EMPATHIQUE DE L'ENFANT

**Le stage approche empathique de l'enfant développe la théorie de l'attachement, du mouvement libre et présente les éléments de neurosciences qui permettent de comprendre nombre de comportements et réactions tant des enfants que des parents.**

**PUBLIC :** CETTE FORMATION SUR L'APPROCHE EMPATHIQUE DE L'ENFANT S'ADRESSE A TOUTES LES PERSONNES EN CONTACT PLUS OU MOINS DIRECT AVEC DES ENFANTS QU'A DES PERSONNES PLUS EXPERIMENTEES ET PROFESSIONNELS DE L'ENFANCE.

**PRE REQUIS :** NIVEAU V - CAP

Le module « Approche empathique de l'enfant » est conçu sur une durée totale de 3 jours (21 heures).



**6 mois d'accès à la plateforme web créée par I. Filliozat  
(11 cours avec textes et vidéos)**

### OBJECTIFS

---

Connaître les bases scientifiques de l'approche empathique de l'enfant et du courant  
Identifier les différents besoins d'un enfant, en termes d'attachement, d'exploration,  
Comprendre les réactions excessives d'un parent et savoir y répondre.  
Apprendre à remplir le réservoir de lien d'attachement d'un enfant, l'aider à gérer le stress et à développer assurance et confiance en ses forces propres.  
Repartir avec des techniques concrètes et efficaces pour améliorer le quotidien dans les structures.

### ELEMENTS DE CONTENU

---

- Immersion dynamique dans la problématique
- Les fondements de l'approche empathique de l'enfant
- Les différents outils d'accompagnement de comportements difficiles
- Etude de cas pratique avec la construction de sa propre trame d'accompagnement



## PROGRAMME

---

### JOUR 1

---

LE PHENOMENE D'EMPREINTE ET LA NAISSANCE DE LA THEORIE DE L'ATTACHEMENT. QU'EST-CE QUE L'ATTACHEMENT ET COMMENT SE CONSTRUIT-IL ? QUELS COMPORTEMENTS PARFOIS ENERVANTS DE LA PART DES ENFANTS PEUVENT SE COMPRENDRE PAR LA THEORIE DE L'ATTACHEMENT ? L'EXPERIENCE DE MARY AINSWORTH, « LA SITUATION ETRANGE », MET EN EVIDENCE LES REACTIONS NATURELLES D'ATTACHEMENT.

L'EXPERIENCE DU VISAGE IMPASSIBLE NOUS MONTRE L'IMPACT DU REJET ET NOUS PERMET DE MIEUX MESURER CE QU'EST L'ATTACHEMENT. LE RESERVOIR D'ATTACHEMENT, COMPRENDRE SON FONCTIONNEMENT ET SAVOIR COMMENT LE REMPLIR.

### JOUR 2

---

EXERCICES DE BRAIN GYM, L'IMPORTANCE DU MOUVEMENT DANS LE DEVELOPPEMENT DU CERVEAU DE L'ENFANT. QUE VIT UN PARENT AUTORITAIRE VOIRE VIOLENT ENVERS SES ENFANTS, COMMENT L'AIDER ? L'IMPACT DU STRESS (TRANSPORTS, SEPARATION, RYTHME EFFRENE, ETC.) SUR LE PARENT ET SUR L'ENFANT. ATTACHEMENT ET EXPLORATION SONT NECESSAIRES POUR LE DEVELOPPEMENT DE L'INTELLIGENCE. QUELQUES ALTERNATIVES EFFICACES AUX RECOMPENSES ET PUNITIONS. LES OUTILS « RESERVOIR D'ATTACHEMENT »

### JOUR 3

---

INITIATION A LA MEDITATION PLEINE CONSCIENCE POUR LES ENFANTS LES BASES DU FONCTIONNEMENT DU CERVEAU POUR MIEUX COMPRENDRE. POURQUOI LES ENFANTS D'AUJOURD'HUI NE SONT PAS CEUX D'HIER, LES ECRANS, LA VILLE, ... COMMENT CE QUE CONSOMMENT LES ENFANTS PEUT ALTERER LEUR HUMEUR, MAIS AUSSI LEURS COMPORTEMENTS ET LE DEVELOPPEMENT DE LEURS CAPACITES INTELLECTUELLES.

COMMENT ANALYSER UNE SITUATION PROBLEME SOUS L'ANGLE DE L'ATTACHEMENT ET DU LIBRE ARBITRE ET SAVOIR GENERER DE NOUVELLES REPONSES.

## METHODE PEDAGOGIQUE

---

Nos méthodes pédagogiques s'articulent selon deux axes :

Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques : associée à une démarche active et interactive, elle engage les participants à co-construire avec l'intervenant la dynamique du processus pédagogique

Une analyse des pratiques professionnelles : basée sur l'étude de cas et situations concrètes, elle permet une prise de recul dans les situations professionnelles et favorise l'intégration des contenus à travers le partage des expériences

Tous les formateurs de PEPA, sensibilisés aux sciences cognitives, vous accompagneront dans les phases d'appropriation, de mémorisation. Durant la formation, le formateur est à votre écoute.



## MODALITES PEDAGOGIQUES

---

Questionnaire préalable – questionnaire évaluation  
Présentation/ Animation participative/ Travaux de groupe.  
Cette formation s'inscrit dans l'approche pédagogique de pair à pair privilégiée par l'association européenne parentalité positive.  
Vidéo projection de cas concrets  
Support des situations rencontrées / débats  
Expérimentations

## MODALITES D'EVALUATION & SUIVI

---

Évaluation non certifiante tout au long de la formation avec reprise si besoin des notions non assimilées.  
Suivi de l'exécution de l'action : liste d'émargement.  
Procédure d'évaluation : évaluation continue et questionnaire d'évaluation en fin de formation.  
Document remis à la fin de la formation : attestation de suivie de formation

## INTERVENANTE : STEPHANIE DUHOUX

---

Formatrice, psychopraticienne, consultante management et parentalité  
Diplôme : Master en management international et marketing  
Formée à l'intelligence émotionnelle et relationnelle, à l'approche empathique de l'enfant et à l'animation de formation à l'EIREM par Isabelle Filliozat et son équipe  
Aujourd'hui elle forme et accompagne les professionnels, elle anime des groupes d'analyse de la pratique, et elle participe à des projets de soutien à la parentalité dans le Grand Est.

### ***Approches complémentaires***

Animatrice & Formatrice Ateliers Filliozat\* – Approche empathique de l'enfant  
Ambassadrice « Mon Moment Magique » - 2020\* - Ateliers Bien être Parents/enfants  
Instructrice DBL\* (Dunstan Baby Langage) – Ateliers Parents autour des pleurs de bébé  
Instructrice AFMB\* (en cours)– massage bébé – Ateliers Parents/bébé



### **Prochaines date.s & lieu.x :**

23-24-25 mars 2022 – agglomération de Colmar  
08-09-10 juin 2022 – agglomération de Colmar  
21-22-23 septembre 2022 - EPINAL



# OUTILS CONCRETS FACE AUX COMPORTEMENTS DIFFICILES DES ENFANTS



1 journée (7 heures)



Blended Learning

Année 2022

Référence : ATEFI ST 9196

Tarif de Formation

210€ net de TVA

## CONTEXTE

Agitation, stress, chaque personne réagit différemment. Comment réussir à maintenir ou à retrouver une activité tout en favorisant la bienveillance et la sérénité dans le groupe d'enfant au sein de l'équipe. Cette classe Blended va vous aider à faire le point sur les actions possibles à mettre en place.

## LES OBJECTIFS

Cette classe Blended vous permet de comprendre les réactions et de mettre en place des actions pour assurer la sérénité.

## PUBLICS CONCERNES

Responsables de structure en lien avec la petite enfance, EJE, Educateurs

## LES PLUS

Formation avec de nombreux exemples et conseils pour réussir

## PREREQUIS

Cette formation ne nécessite aucun pré requis

## CONTENU DE LA FORMATION

### **1/ Soutenir l'équipe dans l'encadrement du groupe d'enfant, et faire face aux situations complexes**

Mesurer les niveaux de ressenti

Identifier les points d'inquiétudes et éventuellement les points de blocage

Les relais possibles

Les actions de communication interne

### **2/ Recréer une dynamique de groupe**

Améliorer la bienveillance et l'empathie tout en respectant l'équité et les gestes barrières

Réappuyer les valeurs de votre équipe

## PROCHAINES SESSIONS (LIEUX & DATES)

20 mai 2022 – agglomération de Colmar



## DEVENIR ANIMATEUR OU ANIMATRICE D'ATELIER FILLIOZAT

Public : Personnels des milieux éducatifs du soin, institutions sociales, médico-sociales, hospitalières et judiciaires, culturelles et de loisirs, personnels salariés et bénévoles des associations, de l'éducation nationale, des services départementaux de l'aide sociale, travailler avec des familles et/ou des enfants (bénévolement ou professionnellement), avoir animé des ateliers ou faire partie d'un réseau de parents



Durée 154 heures  
Validation : attestation de stage  
Nombre de participants : 6 minimum

Prix : 3500€ Net de TVA  
Accessible par la VAE : NON

### OBJECTIFS

---

AU TERME DE CETTE FORMATION, VOUS POURREZ ANIMER LES ATELIERS FONDAMENTAUX D'ISABELLE FILLIOZAT :

- ✓ Stop aux crises
- ✓ Accueil et écoute des émotions
- ✓ 0-1 an les bases de la confiance

Les objectifs pédagogiques sont détaillés dans le dossier de présentation de la formation

### CONTENU

---

Animer les ateliers fondamentaux d'isabelle Filliozat, Stop aux crises, accueil et accompagnement des émotions et 0/1 an les bases de la confiance  
Approfondir la compréhension de l'approche empathique de l'enfant  
Animer des groupes efficacement



## **Prérequis**

---

Langue de la formation : français (savoir lire, l'écrire, le parler)  
Niveau scolaire minimum : baccalauréat (niveau 4)  
Connaitre les livres et le travail d'isabelle Filliozat en parentalité et éducation  
Avoir un projet professionnel ou un projet d'accompagnement des personnes intégrant l'application concrète des compétences acquises de cette formation  
Remplir le questionnaire préalable joint avec le bulletin d'inscription  
Avoir un ordinateur équipé d'une caméra/micro et un accès internet haut débit  
Avoir au moins 18 ans avant la fin de la formation

## **METHODES PEDAGOGIQUES**

---

Nos méthodes pédagogiques s'articulent selon 2 axes :  
Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques : associée à une démarche active et interactive, elle engage les participants à coconstruire avec l'intervenant la dynamique du processus pédagogique  
Une analyse des pratiques professionnelles : basée sur l'étude de cas et situations concrètes, elle permet une prise de recul dans les situations professionnelles et favorise l'intégration des contenus à travers le partage des expériences  
Nos supports pédagogiques reposent sur des références actualisées (scientifiques, réglementaires, organisationnelles...)

## **MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES**

---

Vidéo-projection  
Support des situations rencontrées / débats  
Expérimentation  
Webinaire en groupe  
Module de formation à distance  
Cahier de progression à remplir  
Séquences de travail en groupe à distance

## **MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI**

---

Evaluation non certifiante tout au long de la formation avec reprise si besoin des notions non assimilées. Suivi de l'exécution de l'action : liste émargement  
Procédure d'évaluation : évaluation continue et questionnaire d'évaluation en fin de formation.  
Document remis à la fin de la formation: attestation de formation



## Profil du/des Formateur(s)

Certifié psychopraticien Méthode Filliozat

**Martina PROH**, psycho praticienne, formatrice, formée à la méthode Filliozat



**Stéphanie DUHOUX**, formatrice, administratrice, consultante certifiée AFNOR santé et qualité de vie au travail, formée à la méthode Filliozat



**Raphaël VIGNE**, Consultant en communication, spécialisé digital, formateur, formé à la méthode Filliozat



<https://www.kozman.fr/>





## **COUT PEDAGOGIQUE**

---

**3500€ TTC** pour la formation incluant  
les frais de 480€ à régler dès l'inscription (non remboursables)  
l'abonnement gratuit pendant 6 mois pour publier votre fiche et vos ateliers sur le site des Ateliers Filliozat

Niveau atteint en début/fin de formation: en fonction des acquis

**LIEU.X** : agglomération de Colmar (68040)

## **CALENDRIER**

**Cette session se passera en partie à distance et en partie en présentiel**

Clôture des inscriptions le 17 décembre 2021

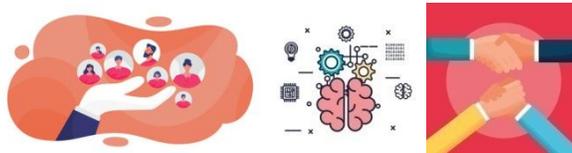
**Modules en présentiel  
à Agglomération de Colmar (68040) :**

19 - 20 - 21 janvier 2022  
22 - 23 - 24 mars 2022  
18 - 19 - 20 mai 2022  
22 - 23 - 24 juin 2022  
14 - 15 - 16 septembre 2022  
16 - 17 - 18 novembre 2022

**Webinaires (par visio) :**

11 janvier 2022  
22 février 2022  
26 avril 2022  
7 juin 2022  
18 octobre 2022

## Analyse de pratiques



Pour les professionnels en relation avec des enfants, adultes, en milieu professionnel  
 4X 1h30 min. soirée ou en journée accessible par la VAE : NON  
 Les groupes peuvent varier de 6 à 12 personnes

### OBJECTIFS

Ces groupes permettent à chacun d'analyser des expériences concrètes. Les capacités et les compétences de chacun sont mises en avant afin d'avancer dans la résolution de la problématique énoncée

Mettre en commun les capacités, les compétences et la créativité

Rechercher des solutions en ce qui concerne sa pratique professionnelle

Retrouver la dynamique professionnelle

### CONTENUS

Proposer un espace d'accueil et de mise en mots du vécu professionnel en lien à la relation éducative et à ses difficultés

Favoriser l'expression et l'accueil des différences de points de vue dans la mise en œuvre des actions éducatives

Ecouter et accueillir les impacts émotionnels tout en accompagnant la mise en état ressource

Mettre à jour les dynamiques et les enjeux sous-jacents aux problématiques présentes dans la relation d'accompagnement

Permettre une prise de recul et de réflexion quand à ses propres modes de fonctionnement et à ses interventions éducatives

### METHODES PEDAGOGIQUES

L'expression des participants : favoriser l'échange des pratiques et le partage des expériences

L'ancrage émotionnel : solliciter les émotions pour susciter une mémorisation sur le long terme (extrait de film, expérimentation personnelle, analogie, ...).

Concepts et apports opérationnels essentiels : développés sous forme de schémas ou de points clés, repris dans les outils pédagogiques.

L'engagement des participants : identifier et planifier des actions concrètes à mettre en œuvre pour progresser dans la pratique quotidienne

### COUT PEDAGOGIQUE

sur devis



# FORMATIONS SUR-MESURE

## Votre projet est unique ! Offrez lui du sur mesure

Vous souhaitez former un groupe de collaborateurs sur une même thématique, faire monter en compétences un service ou encore, faire bénéficier un collaborateur d'un accompagnement individualisé ?

Pour impulser cette dynamique, nous développons avec vous, un logique sur-mesure, personnalisée... Une offre tenant compte de vos réalités stratégiques et opérationnelles qui permettent une véritable mise en situation.

La conception conditionne la qualité de la formation. Aussi nous nous engageons sur le niveau du dialogue avec nos consultants pour l'analyse de vos besoins et la valeur ajoutée de vos " solutions compétences"

### Organiser une formation dans vos locaux est une solution performante :



#### Finances

Le budget investi par participant est moindre que dans le cadre d'une formation inter et la formation étant **organisée dans vos locaux** (sauf demande de votre part de l'organiser en extérieur), **les coûts liés sont limités** (déplacement, hébergement...)



#### Organisation

Nous nous adaptons à votre planning, à votre lieu...



#### Pédagogie

Le contenu des formations est adapté à votre contexte et au niveau de connaissance préalable des stagiaires, de manière plus ou moins approfondie selon vos besoins, comme le détaillent les formules ci-dessous.



#### Confidentialité

Les participants pourront soumettre aux formateurs des problématiques concrètes sans craindre de révéler des difficultés à d'autres entreprises potentiellement concurrentes



#### Cohésion

Une formation intra est un levier pour :

- créer une dynamique,
- permettre aux équipes de se retrouver dans un contexte différent,
- nouer de nouveaux liens ou de renforcer des logiques de coopération pré-existantes.



C'est pourquoi, nous développons avec vous des **solutions personnalisées** et nous accordons une attention particulière à la **préparation de votre formation**, qui conditionne la qualité de notre intervention.

Votre premier interlocuteur sera l'un de nos conseillers formateurs: ils sont à vos côtés pour **cadre le périmètre de vos attentes** et vous proposer une offre détaillée

Ensuite, nous nous engageons sur un **dialogue avec nos consultants** pour l'analyse de vos besoins et la valeur ajoutée de vos « solutions compétences ». Nous recommandons alors que le référent technique ou le prescripteur soit en relation directe avec notre consultant expert.



## NOTRE PEDAGOGIE

**Développer la confiance et susciter le désir de progresser**

LES METHODES ET OUTILS D'APPRENTISSAGE VARIES ET LUDIQUES...

**... Pour une adaptation à chaque participant**

**Jeux de mimes et mises en situation**, pour développer la communication non verbale.

**Jeux de réflexion** : étude de cas pratiques

**Jeux d'association pour avoir une meilleure compréhension et acquisition du vocabulaire technique**

**Outil d'évaluation et de progression pour savoir où vous en êtes.**

**Quizz et QCM pour tester et valider l'acquisition des connaissances.**

**Outils de fin de stage : bibliographie,**

Dans des salles dédiées à la pédagogie participative : bénéficient des derniers équipements technologiques pour la formation.

Découvrez les solutions sur mesure mises en place par PEPA FORMATION en nous contactant par mail : [contact@stephanieduhoux.com](mailto:contact@stephanieduhoux.com)

**L'alliance du digital learning et de l'animation en présentiel**



## EQUIPE PEDAGOGQUE

**Martina PROH**, psycho praticienne, formatrice, formée à la méthode Filliozat



**Viviane MEYER**, sophrologue, formatrice, consultante certifiée AFNOR santé et qualité de vie au travail



consultante certifiée AFNOR santé et qualité de vie au travail



**Raphaël VIGNE**, Consultant en communication, spécialisé digital, formateur, formé à la méthode Filliozat



<https://www.kozman.fr/>

**Stéphanie DUHOUX**, formatrice, administratrice, consultante certifiée AFNOR santé et qualité de vie au travail, formée à la méthode Filliozat



**Sylvie RUBIELLA**, naturopathe, formatrice



<https://sylvie-naturo.blog4ever.com/>



## TARIFS 2022

Réf.	Intitulé	Nbre de jours	Inter/en individuel	Formation adaptée SUR DEVIS
0122	0-1 an les bases de la confiance	1	210€	Sur devis
0222	Approche empathique de l'enfant	3	710€	Sur devis
0322	Outils concrets face aux comportements difficiles	1	210€	Sur devis
0422	Accueil et écoute des émotions	1	210€	Sur devis
0522	Management et intelligence émotionnelle	3	710€	Sur devis
0622	Analyse de la pratique		sur devis	Sur devis

Ces formations peuvent être proposées en intra – sur site ;

Consultez notre formatrice -responsable pédagogique : Stéphanie DUHOUX :  
[info.pepa68@gmail.com](mailto:info.pepa68@gmail.com) / 06 03 15 99 60

Les formations inter sont généralement prévues sur l'agglomération de Colmar (68)  
Des sessions sont régulièrement ajoutées sur notre site.



## MODALITES PRATIQUES ET CONDITIONS D'INSCRIPTION

### Article 1 – Objet et champ d'application

1.1 Les présentes conditions générales de vente (les « CGV »), ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'association européenne parentalité positive (PEPA) inscrite au Tribunal d'instance de Colmar sous le Vol.70 folio 132 - Siret :81800248700028, Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 44680274268 auprès du préfet de région du Grand Est consent au responsable de l'inscription, acheteur professionnel, et/ou participant à la formation (individuellement ou collectivement) le « Client » qui l'accepte, une formation issue de l'offre de formations de l'Organisme de formation (PEPA). Le Client et l'Organisme de formation sont respectivement individuellement la « Partie » ou collectivement les « Parties ». Les présentes CGV sont complétées par le règlement intérieur qui est remis à chaque stagiaire avant toute inscription définitive. Toute commande implique l'acceptation sans réserve par le Client des CGV. Sauf dérogation formelle et expresse de l'Organisme de formation, ces conditions prévalent sur tout autre document du Client, et notamment sur toutes conditions générales d'achat. Le Client reconnaît également que, préalablement à toute commande, il a bénéficié des informations et conseils suffisants de la part de PEPA lui permettant de s'assurer de l'adéquation de l'offre de services à ses besoins. Ces CGV sont susceptibles d'être mises à jour en cours d'exercice. Le site Internet [www.pepa.eu](http://www.pepa.eu) porte toujours la dernière version à la connaissance de tous. Ces modifications ne peuvent ouvrir de droit à aucune indemnité au profit du Client.

1.2 Ces CGV concernent les formations présentielles incluant, ou non, des modules digitaux effectués par le Client à distance et les formations en e-learning (correspondant à des modules de formation dans un espace électronique sécurisé). Les formations présentielles peuvent être réalisées dans les locaux de l'Organisme de formation, dans des locaux loués par l'Organisme ou dans les locaux du Client. Les formations concernées s'entendent des formations proposées sur le site Internet de l'Organisme de formation (« FORMATIONS») ainsi que des formations organisées à la demande du Client pour son compte ou pour le compte d'un groupe fermé de clients (« Formations intra »). Il est entendu que le terme "Formation" seul concerne chacun des types de Formations précités.

### Article 2 - Modalités d'inscription

2.1 Formations inter : La demande d'inscription à une formation inter doit être faite par le Client par l'un des moyens suivants :

➤ L'envoi d'un email indiquant la demande d'inscription et contenant les coordonnées du Client (nom, prénom, fonction, adresse, raison sociale le cas échéant), ainsi que les dates, l'intitulé de la Formation, et le nombre de participants que le Client souhaite inscrire ;

➤ L'envoi d'un bulletin complété et signé par le Client par email ou courrier. Toute commande est ferme et définitive.

Pour toute inscription, un accusé de réception est adressé au Client. L'accusé ne vaut pas confirmation de la tenue de la Formation.



## Inscription individuelle :

### **2.1.a Formations présentielle et à distance**

L'inscription est validée à réception du bulletin d'inscription par courrier, avec règlement de l'acompte ou règlement global. Le dossier de finalisation d'inscription est adressé par mail comprenant le contrat de formation, le livret d'accueil du stagiaire avec le règlement intérieur, le programme, la convocation avec le plan d'accès et la facture acquittée en cas de règlement global. Le client devra retourner un exemplaire du contrat signé ainsi que le solde de la formation au plus tard 8 jours ouvrés avant le début de l'action de formation.

Formation continue: Une préinscription est faite à réception du bulletin d'inscription complété et signé. L'inscription est considérée comme définitive à réception de la convention de formation professionnelle continue signée par l'Employeur ou un bon de commande, ou un accord de prise en charge par un OPCO. Les frais de formation sont à régler dans les 30 jours suivant l'établissement de la facture à l'issue de la formation.

Délais d'inscription : Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures (jours ouvrés) avant le début de la formation - s'il reste des places disponibles. Dans le cas contraire, une inscription sur liste d'attente est proposée (en cas de désistement ou d'annulation). Nous contacterons les personnes par ordre d'inscription sur cette liste d'attente.

Préinscription : Une préinscription vous permet de réserver votre place en l'attente de la réponse de votre employeur, ou bien de votre organisme financeur. La démarche est identique à une inscription, mais sans versement d'acompte. Le dossier de finalisation d'inscription sera adressé seulement à réception de l'accord à nous transmettre au plus tard 6 semaines avant le début de l'action de la formation.

### **2.2 Formations intra**

Toute demande intra fait l'objet d'une proposition pédagogique et financière de l'Organisme de formation. L'acceptation formelle par le Client de cette proposition commerciale doit parvenir à l'Organisme de formation au moins 30 jours calendaires avant la date de la première Formation. Celle-ci vaut commande définitive et emporte acceptation des CGV, des dates et lieux arrêtés de la Formation.

A l'issue de la Formation, l'Organisme de formation adresse au Client : facture, copie de la liste d'émargement.

## **Article 3 – Modalités de Formation**

### **3.1 Formations présentielle**

L'Organisme de formation est libre d'utiliser les méthodes et outils pédagogiques de son choix, qui relèvent de sa seule compétence. Les durées des formations sont précisées sur le site Internet et sur les documents de communication de l'Organisme de formation.

Les Formations inter peuvent être assurées dans les locaux de formation/réunion de l'Organisme de formation ou dans un site extérieur. Les Formations intra peuvent être assurées dans les locaux du Client et avec les moyens logistiques qu'il fournit (à minima un vidéoprojecteur et un paperboard). Les participants des Formations réalisées dans le Centre de formation de l'Organisme de formation sont tenus de respecter le règlement intérieur du Centre. Si la formation se déroule hors du Centre de formation de l'Organisme de formation, les participants sont tenus de respecter le règlement intérieur de l'établissement d'accueil. L'Organisme de formation se réserve le droit, sans indemnité de quelque nature que ce soit, d'exclure à tout moment, tout participant dont le comportement gênerait le bon déroulement du stage et/ou manquerait gravement au règlement intérieur.

L'Organisme de formation ne saurait être tenu responsable d'une quelconque erreur ou oubli constaté dans la documentation remise



au Client, cette dernière devant être considérée comme un support pédagogique qui ne saurait être considéré comme un manuel pratique ou un document officiel explicitant la réglementation applicable. Par ailleurs, il est rappelé que les annexes documentaires fournies complètent la Formation et n'engagent en aucun cas l'Organisme de formation sur leur exhaustivité. Il est précisé en tant que de besoin que l'Organisme de formation n'est pas tenu d'assurer une quelconque mise à jour de la Documentation postérieurement à la Formation.

### **3.2 Formations à distance**

Accès à la plateforme de formation

1) Prérequis techniques : Le Client devra s'assurer préalablement, et durant toute l'utilisation du service, de la compatibilité permanente de son environnement technique avec la plateforme utilisée par PEPA & la plateforme Filliozat & co : et à défaut la plateforme ZOOM ou toute autre équivalente. Il ne pourra se prévaloir, postérieurement aux procédures de test envoyées préalablement par PEPA, d'une incompatibilité ou d'un défaut d'accès au(x) module(s) ou aux tutorats par vidéo. A cette fin, il est indispensable que le client dispose ou ait accès à une connexion Internet haut débit (type ADSL/Fibre) et à un équipement informatique muni d'une sortie audio et d'une entrée micro. Le coût de la connexion Internet reste à la charge du Client. Le Client qui se connecte sur le site déclare connaître et accepter les caractéristiques et limites d'Internet.

2) Le Client reconnaît notamment :

- a. qu'il est seul responsable de l'usage qu'il fait du site et de son lien d'accès à la formation
  - b. que son lien d'accès est strictement personnel et qu'il s'engage à ne pas le communiquer à des tiers
  - c. qu'il a connaissance de la nature d'Internet (performances techniques, temps de réponse pour interroger ou consulter...)
  - d. qu'il lui appartient de s'assurer que les caractéristiques techniques de son ordinateur lui permettent d'accéder correctement au site, qu'il lui appartient de prendre les mesures appropriées de protection et de sauvegarde de ses propres données et logiciels de la contamination par d'éventuels virus pouvant circuler à travers le site
- En conséquence, PEPA ne peut être tenu responsable de tous dommages directs ou indirects découlant de l'usage du site. PEPA ne peut être tenu responsable des limites inhérentes à l'accès propre du client (vitesse d'accès, restriction et blocages éventuels.)

### **3.3 Formations E-learning**

1) Droit d'usage personnel : Les identifiants livrés par voie électronique au bénéficiaire sont personnels et confidentiels et ne peuvent être en aucun cas cédés et/ou partagés à un tiers, encore moins être revendus

2) Responsabilité : Le Client est responsable de la gestion et de la conservation des identifiants et mots de passe. En conséquence, il appartient au Client de mettre en œuvre toutes mesures de précaution nécessaires à leur protection et leur conservation

3) Durée de l'accès aux modules : Les accès à la formation commandée sont valables pour une durée limitée initialement à 6 mois. Cette durée peut être rallongée sur simple demande par mail à info.pepa68@gmail.com en motivant sa demande. Les accès aux modules sont disponibles 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7. Il n'y a pas de limitation concernant la durée de chaque connexion, sauf panne éventuelle ou spécificités techniques du réseau Internet. Le Client s'engage à informer PEPA dans un délai de 24h de tout dysfonctionnement technique.

4) Dysfonctionnement technique : PEPA s'engage à remédier à tout dysfonctionnement technique dans un délai de 48h ouvrées et en tiendra informé le Client. Néanmoins, PEPA ne saurait être tenu pour responsable des difficultés de connexion en cas de rupture de l'accès



Internet ou de rupture de la connexion due à un cas de force majeure, à des coupures de courant, des interruptions liées aux prestataires, hébergeurs et fournisseurs d'accès.

5) **Maintenance** : PEPA par le biais de son hébergeur se réserve la possibilité d'effectuer toute opération de maintenance sur son serveur et s'efforcera de prévenir le Client au moins 24 heures à l'avance, de limiter le temps d'interruption du service au strict minimum. Le Client s'engage à ne pas réclamer d'indemnité à ce titre et déclare par ailleurs accepter tant les caractéristiques que les limites du service fourni par PEPA

## **Article 4 – Tarifs et conditions de règlement**

### **4.1 Tarifs**

Nos tarifs sont nets, exonérés de TVA et ne comprennent pas les frais annexes des stagiaires tels que les déplacements, l'hébergement et les frais de restauration (liste non exhaustive). Toute formation commencée est due en totalité.

#### **4.1.1 Formations inter**

Les prix des formations inter sont indiqués sur la page dédiée de chaque formation sur [www.pepa.eu](http://www.pepa.eu)

#### **4.1.2 Formations intra**

Les prix des formations intra sont indiqués sur la proposition commerciale adressée au Client. Les frais liés aux outils, matériels pédagogiques (dont dossiers documentaires et supports numériques), locations de salle, frais de déplacement et d'hébergement des formateurs sont facturés en sus.

### **4.2 Conditions de règlement**

4.2.1 Le paiement, sans escompte peut se faire par chèque (selon l'échéancier convenu), ou par virement, dans ce cas une copie de l'ordre de virement devra nous être adressé par mail. En cas de retard de paiement, des pénalités égales à trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur seront exigibles de plein droit sans qu'un rappel soit nécessaire, ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 euros.

En cas d'absence ou de retard de règlement, l'Organisme de formation se réserve le droit de suspendre ou refuser toute nouvelle commande jusqu'à apurement du compte. L'Organisme de formation pourra refuser de délivrer la Formation concernée sans que le Client puisse prétendre à une quelconque indemnité, pour quelque raison que ce soit, ni bénéficier d'un quelconque avoir ou remboursement. Tout règlement ultérieur sera imputé par priorité à l'extinction de la dette la plus ancienne.

4.2.2 En cas de prise en charge du paiement par un organisme collecteur, il appartient au Client :

- De faire une demande de prise en charge avant le début de la Formation et de s'assurer de la bonne fin de cette demande ;
- De l'indiquer explicitement sur son bulletin d'inscription ou sur sa commande en y indiquant les coordonnées complètes de l'organisme collecteur ;
- De transmettre l'accord de prise en charge avant la date de Formation ;
- De s'assurer de la bonne fin du paiement par l'organisme qu'il aura désigné.

Si l'Organisme de formation n'a pas reçu la prise en charge de l'OPCO au 1<sup>er</sup> jour de la formation, le Client sera facturé de l'intégralité du prix de la Formation.

Si l'organisme collecteur ne prend en charge que partiellement le prix de la Formation, le reliquat sera facturé au Client.

En cas de non-paiement par l'organisme collecteur des frais de Formation, le Client sera redevable de l'intégralité du prix de la Formation et sera facturé du montant correspondant éventuellement majoré.



## **Article 5 – Annulation, modification ou report des formations par l’Organisme de formation**

L’Organisme de formation se réserve le droit d’annuler ou de reporter une Formation, notamment lorsque le nombre de participants à cette Formation est jugé pédagogiquement inapproprié, et d’en informer le Client au plus tard 10 jours calendaires avant la date de la Formation. L’Organisme de formation n’est tenu à aucune indemnité d’aucune sorte. Aucune indemnité compensatrice ne sera versée au stagiaire en raison d’un report ou d’une annulation du fait de l’Organisme de formation.

L’Organisme de formation se réserve le droit de remplacer un formateur défaillant par une personne aux compétences techniques équivalentes ou s’engage à reporter la Formation dans les meilleurs délais. Lorsque le report de la Formation à une date ultérieure n’est pas possible et qu’aucune autre session n’est programmée, l’Organisme de formation procède au remboursement de la totalité du prix de la Formation à l’exclusion de tout autre coût.

L’Organisme de formation peut être contraint d’annuler une Formation pour cas de Force Majeure, tels que définis par le Code civil, et s’engage à organiser une nouvelle session de Formation dans les meilleurs délais. Sont aussi considéré comme ayant le caractère de la force majeure, les grèves des réseaux de transport (le réseau SNCF, le réseau RATP, compagnie aérienne...) que le personnel de l’Organisme de Formation peut être amené à utiliser pour se rendre sur le lieu de la formation.

## **Article 6 – Annulation, report de participation ou remplacement du participant par le Client**

### **6.1 Formation inter**

Une fois le délai de rétractation de quatorze jours passé, le Client peut demander l’annulation ou le report de sa participation à une Formation inter si la demande formulée par écrit parvient à l’Organisme de formation par mail ou courrier postal. L’annulation ou le report est effectif après confirmation par l’Organisme de formation auprès du Client.

Les conditions financières d’annulation sont les suivantes :

- plus de 30 jours calendaires avant le début du stage : aucun frais d’annulation, toute somme versée est remboursée.
- entre 30 et 15 jours calendaires avant le début du stage : 50 € de frais de gestion seront dus à PEPA.
- entre 14 et 8 jours calendaires avant le début du stage : 50 % du règlement sera dû à PEPA.
- moins de 8 jours calendaires avant le début du stage : 100 % du règlement sera dû à PEPA.

Le coût ne pourra faire l’objet d’une demande de remboursement ou de prise en charge par un OPCO.

En cas d’absence à la Formation, de retard, de participation partielle, d’abandon ou de cessation anticipée pour tout autre motif que la force majeure dûment reconnue, le Client sera redevable de l’intégralité du montant de sa Formation.

En cas d’absence pour raisons de santé justifiée par un Certificat médical, le participant défaillant pourra reporter son inscription sur la prochaine session programmée. A défaut, il sera redevable de l’intégralité du prix de la Formation.



## **6.2 Formations intra**

Le Client peut demander l'annulation ou le report d'une formation intra.

Si cette demande parvient à l'Organisme de formation, par écrit, au moins 30 jours calendaires avant la date de la Formation, seuls les frais engagés au titre de la préparation (notamment préparation par le formateur et l'équipe pédagogique, location de salle, déplacement, hébergement) seront facturés au Client.

Si cette demande parvient à l'Organisme de formation entre 30 et 15 jours calendaires avant la date de la Formation, le Client sera facturé de 50% du prix de la Formation, auxquels s'ajoutent les frais engagés au titre de la préparation (indiqués ci-dessus).

Si cette demande parvient à l'Organisme de formation moins de 15 jours calendaires avant la Formation, le Client sera facturé de 100% du prix de la Formation, auxquels s'ajoutent les frais engagés au titre de la préparation. Ces frais sont non imputables par l'entreprise à la contribution financière obligatoire de formation.

## **Article 7 – Assurance / Règlement intérieur**

Pendant toute la durée de la formation (pour les formations présentiels et la partie présentielle des formations mixtes), le stagiaire reste responsable vis-à-vis des tiers et de PEPA. Il doit être couvert par son entreprise ou à titre individuel par une assurance garantissant une couverture suffisante contre les risques de natures diverses, notamment la Responsabilité Civile. De plus, avant toute formation, le Client doit avoir pris connaissance du règlement intérieur fourni avec le dossier de finalisation d'inscription adressé par mail.

## **Article 8 – Propriété intellectuelle et droits d'auteur**

Les supports pédagogiques remis lors de la Formation ou accessibles en téléchargement dans le cadre de la Formation sont la propriété de l'Organisme de formation. Ils ne peuvent être reproduits partiellement ou totalement sans l'accord exprès de l'Organisme de formation. L'ensemble des textes, commentaires, ouvrages, illustrations et images reproduits sur ces supports sont protégés par le droit d'auteur et pour le monde entier. Toute autre utilisation que celle prévue aux fins de la Formation est soumise à autorisation et préalable de l'Organisme de formation sous peine de poursuites judiciaires.

Le Client s'engage également à ne pas faire directement ou indirectement de la concurrence à l'Organisme de formation en cédant ou en communiquant ces documents.

## **Article 9 – Renseignements et réclamations**

Toute commande, demande d'information ou réclamation du Client relative aux CGV devra être formulée par écrit à l'Organisme de formation (adresse postale : PEPA, 9 rue A. Briand 68040 Ingersheim - email : [pepa.president@gmail.com](mailto:pepa.president@gmail.com)), qui s'efforcera d'y répondre dans les meilleurs délais.



## **Article 10 – Responsabilité**

Le Client est seul responsable de la consultation, du choix de la formation fournie par l'Organisme de formation. La responsabilité de l'Organisme de formation ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et sera limitée aux préjudices directs subis par le Client, à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit et notamment toute perte de clientèle, de résultat, d'exploitation, préjudice commercial. En tout état de cause, au cas où la responsabilité de l'Organisme de formation serait retenue, le montant total de toute somme mises à la charge de l'Organisme de formation ne pourra excéder le montant total du prix payé par le Client au titre de la Formation concernée.

## **Article 11 – Protection des données à caractère personnel**

Les données à caractère personnel concernant le client sont collectées et traitées par PEPA aux fins de réalisation et de suivi de la formation. Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant et qu'à cette fin, une demande précisant l'identité et l'adresse électronique du requérant peut être adressée à PEPA. PEPA conservera, pour sa part, les données liées à l'évaluation des acquis par le client, pour une période n'excédant pas la durée nécessaire à l'appréciation de la formation. Pour les stricts besoins de la gestion des relations, ces données pourront être communiquées à nos collaborateurs ainsi qu'à nos prestataires ou partenaires contractuels de PEPA conformément à la Politique de Confidentialité.

## **Article 12 – Divers**

12.1 Si l'une quelconque des clauses des CGV était déclarée nulle, elle serait réputée non écrite mais n'entraînerait pas la nullité ni des présentes CGV ni de la Formation concernée.

12.2 Le fait de ne pas revendiquer l'application de l'une des dispositions des CGV ou d'acquiescer à son inexécution, de manière permanente ou temporaire, ne peut être interprété comme valant renonciation à son application.

12.3 Le Client s'engage à considérer comme strictement confidentiel et s'interdit de divulguer, toute information, document, donnée ou concept, dont il pourrait avoir connaissance dans le cadre de la Formation (notamment remises accordées par l'Organisme de formation, modalités spécifiques de la Formation, échanges entre les clients).

12.4 L'Organisme de formation est autorisé à sous-traiter pour partie ou totalement l'exécution des prestations objets du présent contrat. Toutes les obligations du Client qui en découlent ne valent qu'à l'égard de l'Organisme de formation, lequel demeure responsable à l'égard du Client de toutes les obligations résultant du présent contrat.

2.5 Le Client renonce au bénéfice des articles 1221, 1222 et 1223 du Code civil.

12.6 Le Client ne pourra intenter aucune action, quels qu'en soient la nature ou le fondement, plus d'un an après la survenance de son fait générateur.

12.7 Les présentes CGV sont régies par le droit français. Tout litige se rapportant à son exécution ou à son interprétation sera de la compétence exclusive du tribunal de Colmar, même en cas de référé, d'appel en garantie ou de pluralité de défendeurs.



### **Article 13 – Droit de rétractation**

Quand les conditions de reconnaissance du droit de rétractation sont réunies, le client consommateur dispose d'un délai de 14 jours à compter de sa commande pour se rétracter en adressant un courrier recommandé à PEPA. Le droit de rétractation ne peut être exercé pour les conventions de formation pleinement exécutées avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation.



## FORMULAIRE TYPE DE RÉTRACTATION

---

(Veuillez compléter et renvoyer le présent formulaire uniquement si vous souhaitez vous rétracter du contrat.)

A l'attention de :  
PEPA, 9 rue Aristide BRIAND 68040 Ingersheim  
Téléphone : 06 03 15 99 60  
Adresse électronique : pepa.president@gmail.com

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat signé avec PEPA portant sur la vente du service ci-dessous :

Commandé le :  
Nom du (des) consommateur(s) :  
Adresse du (des) consommateur(s) :

Signature du (des) consommateur(s) (uniquement en cas de notification du présent formulaire sur papier) :

Date :

**Droit de rétractation : Vous avez le droit de vous rétracter du mandat sans donner de motif dans un délai de quatorze jours à compter de la signature de celui-ci. Le délai de rétractation expire quatorze jours après le jour de la conclusion du mandat. Pour exercer votre droit de rétractation, vous devez notifier à PEPA par courrier recommandé à l'adresse postale ou par courrier électronique aux adresses indiquées ci-dessus, votre décision de vous rétracter au moyen d'une déclaration dénuée d'ambiguïté. Vous pouvez utiliser le formulaire ci-dessus, mais ce n'est pas obligatoire. Pour que le délai de rétractation soit respecté, il suffit que vous transmettiez votre communication relative à l'exercice du droit de rétractation avant l'expiration du délai de rétractation.**

Effets de la rétractation : En cas de rétractation de votre part, PEPA vous remboursera, sous réserve de ce qui suit, les sommes perçues. Si vous avez demandé de commencer la prestation avant l'expiration du délai de rétractation, vous restez redevable du coût des services consommés. La rétractation est sans effet sur l'exécution du mandat relativement aux prestations réalisées à votre demande avant l'expiration du délai de rétractation.



## CALENDRIER PREVISIONNEL 2022

Intitulé	DATES	LIEUX
0-1 an les bases de la confiance	16 SEPTEMBRE	COLMAR
Approche empathique de l'enfant	2/3/4 FEVRIER	STRASBOURG
Outils concrets face aux comportements difficiles	20 MAI	COLMAR
Accueil et écoute des émotions	15 SEPTEMBRE	COLMAR
Approche empathique de l'enfant	21/22/23 SEPTEMBRE	EPINAL
Devenir animateur d'Ateliers Filliozat	Sur l'année	COLMAR



## **Mesures de sécurité sanitaires dans nos centres de formation**

Mise à jour le 12/04/2021

Conformément aux recommandations gouvernementales, à celles de la Fédération de la Formation Professionnelle et du Ministère du Travail, nous avons mis en place **des mesures sanitaires adaptées, pour assurer votre sécurité et celle de nos collaborateurs :**



### **Accueil des participants**

- Limitation du nombre de personnes sur site
- Respect des distances de sécurité dès l'accueil des participants avec un système de files et de marquage au sol
- Obligation de jeter les masques à usage unique ou de mettre sous sachets les masques réutilisables
- Lavage des mains au gel hydro alcoolique à l'arrivée
- Circulation dans les locaux organisée pour ne pas que les participants croisent d'autres personnes.
- Affichage complet et détaillé rappelant à tous les gestes barrières à respecter
- Nettoyage intensif et régulier des locaux

### **PORT DU MASQUE OBLIGATOIRE dans l'ensemble des centres de formation**

- **Conformément aux directives gouvernementales**, le port du masque est obligatoire à compter du 1er septembre 2020 sur l'ensemble de nos sites. Nous vous invitons à vous présenter avec vos propres outils de travail (PC, Smartphones, stylos, bloc-notes) **et vos propres masques.**
- En arrivant sur le site, **il vous sera demandé à l'accueil de mettre un masque propre.** Si celui que vous portiez dans les transports est jetable, vous devrez le déposer dans la poubelle à l'accueil, s'il est lavable vous devrez l'enfermer dans un sac plastique.
  - **Le port du masque est obligatoire dans l'ensemble de nos sites, dans les salles de réunions, au restaurant, dans les circulations, en extérieur comme à l'intérieur.**
    - Point de vigilance : **en extérieur, le port du masque est également obligatoire.** Si vous souhaitez boire un café ou si vous êtes fumeur, respectez scrupuleusement la distanciation et limitez au maximum les temps d'exposition sans masque.



## Aménagement des salles de formation



- Effectifs en formation limités
- Adaptation de la capacité et organisation des salles de formation pour assurer la distanciation physique et respecter une distance d'un mètre minimum entre deux personnes
- Circulation organisée pour limiter la proximité entre les individus
- Mise à disposition de matériel de nettoyage (gel hydroalcoolique pour les mains, lingettes désinfectantes en salle)
- Le matériel personnel doit être apporté par les participants (stylos, cahiers etc.) et conservé ensuite dans son sac. Il ne doit pas être partagé

## Restauration

- Les temps de pause avec collation se feront dans le respect des distances de sécurité et du protocole sanitaire.

### Transport

- Pour les personnes à mobilité réduite, contactez-nous 48h à l'avance pour bénéficier d'un parking dans les locaux de PEPA.

Nous vous remercions pour votre confiance.  
Au plaisir de vous retrouver dans nos formations

# PEPA FORMATION EN QUELQUES CHIFFRES...

- ✓ 298 stagiaires formés en 2020
- ✓ 212 heures de formations données par Stéphanie Duhoux





## NOUS CONTACTER...

*PEPA FORMATION s'attache à développer des solutions innovantes de formation et de conseil pour aider les organisations à mieux comprendre et s'appropriier les outils de management et d'intelligence émotionnelle – et ainsi gagner en performance. Les consultants formateurs de PEPA FORMATION dispensent des formations et séminaires clés-en-mains (inter), ou sur mesure (intra).*



***Stéphanie DUHOUX**, responsable pédagogique et formatrice, elle vous accueille et vous accompagne sur vos recherches de formation ; elle vous conseille sur votre projet professionnel personnel ou au sein de votre établissement/entreprise.*

*Une des grandes forces de notre équipe, vient de sa capacité à se nourrir de toutes les expertises existantes au sein du groupe PEPA FORMATION et de son réseau de professionnels afin de vous proposer des solutions personnalisées.*

Tel : 06 03 15 99 60

Mail : [info.pepa68@gmail.com](mailto:info.pepa68@gmail.com)

### FICHE D'IDENTITE DE L'ORGANISME DE FORMATION PEPA

Nom de l'organisme de formation	PEPA association européenne parentalité positive
Adresse du siège social	9 rue A. Briand 68040 Ingersheim
Coordinatrice – Formatrice PEPA	Stéphanie DUHOUX
Téléphone	06 03 15 99 60
Mail	pepa.president@gmail.com
Numéro de déclaration d'activité	N° 44680274268 Auprès du préfet de la région du GRAND EST- attribué le 19/06/2017
Identifiant Siret - Code APE /NAF	818 002 487 00028 - 9499Z
Statut juridique	Association de droit local (Bas Rhin, Haut Rhin, et Moselle)